
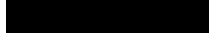

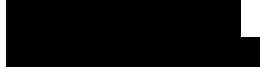


29.01.2019 исх. №27-19

На №02-01-82/11365 от 27.12.2018

**Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2018 году
Государственное казенное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа для обучающихся с девиантным (общественно-опасным) поведением»**

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)
1	<i>Нормативное обеспечение противодействия коррупции.</i>			
1.1	Разработка и утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2018-2020 годы.	11.01.2018г.	Председатель Комиссии по противодействию коррупции, секретарь, члены Комиссии 	Утвержден план работы комиссии по противодействию коррупции на 2018 год. <i>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</i>
1.2	Анализ должностных обязанностей работников, внесение изменений в должностные инструкции с включением раздела «Противодействие коррупции», исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	15.11.2018г.	Специалист по кадрам,  Юриисконсульт, 	В соответствии со штатным расписанием, в должностные инструкции сотрудников были внесены изменения связанные с включением раздела «Противодействие коррупции». Все сотрудники были ознакомлены с внесенными изменениями в течение пяти рабочих дней. <i>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</i>
1.3	Экспертиза действующих нормативных актов на наличие коррупционной составляющей.	31.01.2018г. 28.02.2018г. 28.03.2018г. 25.04.2018г. 30.05.2018г.	Юриисконсульт, секретарь Комиссии, 	Все акты, издаваемые в ГКОУ СО «СУВУ ЗТ» проверены на наличие соответствующей коррупционной составляющей. Коррупционных проявлений и составляющих не выявлено. <i>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</i>

		27.06.2018г. 25.07.2018г. 29.08.2018г. 26.09.2018г. 31.10.2018г. 28.11.2018г. 26.12.2018г.		
2	<i>Участие в антикоррупционном мониторинге.</i>			
2.1	Предоставление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга специалисту по работе с кадрами и документационным обеспечением ОУ.	01.01.2018 – 31.12.2018гг.	Секретарь Комиссии. [REDACTED]	Вся необходимые материалы и сведения по показателям мониторинга были предоставлены специалистами по работе с кадрами и документационным обеспечением. <i>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</i>
3	<i>Организация взаимодействия с правоохранительными органами.</i>			
3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции.	01.01.2018 – 31.12.2018гг.	Председатель Комиссии, секретарь Комиссии, [REDACTED]	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок, предоставление всей необходимой информации по исполнению законодательства в сфере противодействия коррупции. <i>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</i>
4	<i>Организация взаимодействия с родителями и общественностью.</i>			
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции Директора ОУ и его заместителей.	01.01.2018 – 31.12.2018гг.	Председатель Комиссии, секретарь комиссии, [REDACTED]	Сообщений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции директора и его заместителей от участников образовательных отношений не поступало. <i>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</i>
4.2	Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей (законных представителей) обучающихся с нормативными актами по вопросу привлечения и использования благотворительных средств.	21.09.2018г.	Секретарь Комиссии, [REDACTED]	Был проведен классный час-собрание с родителями (законными представителями) обучающихся, на котором всех присутствующих ознакомили с основными положениями Федерального закона о противодействии коррупции № 273-ФЗ. Также был поднят и обсужден вопрос о привлечении и использовании благотворительных средств в ГКОУ СО «СУВУ ЗТ». <i>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</i>
4.3	Размещение на официальном сайте ОУ отчета о результатах самообследования	01.08.2018г.	Электроник, [REDACTED]	Отчет о результатах самообследования размещен. <i>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</i>


	деятельности ОУ.			
4.4	Ведение на официальном сайте ОУ странички «Противодействие коррупции».	21.09.2018г. 15.10.2018г. 16.11.2018г. 10.12.2018г.	Электроник, [REDACTED]	<p>Вся необходимая информация о документах, регламентирующих антикоррупционную деятельность в ГКОУ СО «СУВУ ЗТ» (планы, отчеты, нормативно-правовые акты и иные акты), антикоррупционное просвещение, методические материалы размещены на официальном сайте ГКОУ СО «СУВУ ЗТ».</p> <p>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</p>
4.5	Проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей), обучающихся по теме: «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг».	29.05.2018г.	Заместители директора [REDACTED]	<p>Проведено в соответствии с тематикой и сроками.</p> <p>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</p>
4.6	Осуществление личного приема граждан администрацией ОУ.	Еженедельно по средам с 15:00 до 16:00	Председатель комиссии, заместители директора [REDACTED]	<p>Установлены дни и время личного приема граждан.</p> <p>Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</p>
4.7	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	15.01.2018г.	Зам. Директора по режиму, [REDACTED]	<p>В ГКОУ СО «СУВУ ЗТ» созданы в журналы регистрации и учета, бланки заявлений, уведомлений.</p> <p>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</p>
4.8	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта ОУ) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами ОУ.	01.01.2018г. – 31.12.2018г.	Зам. Директора по режиму, секретарь Комиссии, [REDACTED]	<p>Жалоб и обращений, поступающих через информационные каналы (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта ОУ) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами ОУ не поступало.</p> <p>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</p>
4.9	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступа к Гостевой книге сайта ОУ.	21.09.2018г.	Электроник, [REDACTED]	<p>Создание на официальном сайте раздела «Гостевая книга», в котором можно оставить свои отзывы и пожелания, получить обратную связь.</p> <p>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</p>
5	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников.			

5.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	27.09.2018г. 26.10.2018г. 23.11.2018г. 26.12.2018г.	Юрисконсульт, [REDACTED]	Вся используемая нормативно-правовая база актуализирована. Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.
5.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	05.03.2018г. 08.10.2018г.	Секретарь Комиссии, юрисконсульт. [REDACTED]	Проведение инструктивно-методических семинаров, совещаний с работниками учреждения. Темы: «Нормативно-правовая база в области противодействия коррупции и обязательность выполнения требований в данной области», «Вопросы противодействия коррупции в образовательных учреждениях». Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.
5.3	Организация повышения квалификации педагогических работников и руководящих работников ОУ по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.	20.08.2018г.	Председатель Комиссии, секретарь Комиссии. [REDACTED]	Развитие профессиональной компетентности руководящих и педагогических кадров образовательных организаций области содержания и организации образовательной деятельности, направленной на формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся, связано непосредственно с изучением сотрудниками соответствующих методических разработок. Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.
6	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности ОУ в целях предупреждения коррупции.			
6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом РФ от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	20.06.2018г. 19.12.2018г.	Председатель комиссии, главный бухгалтер, [REDACTED]	Работа осуществляется в соответствии с требованиями законодательства РФ. На заседаниях Комиссии по противодействию коррупции (2, 4 квартал) были заслушаны отчеты главного бухгалтера по осуществлению закупок о выполнении требований установленных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». За 2018г. фактов нарушения закупочной деятельности в образовательном учреждении не выявлено. Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.
6.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	12.09.2018г.	Председатель Комиссии, Главный бухгалтер [REDACTED]	Ежеквартальные отчеты (нарастающим итогом) на заседаниях Наблюдательного совета ГКОУ СО «СУВУ ЗТ» о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности на 2018 год по формам 05 03 737 по коду видов деятельности 1 Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.
6.3	Осуществление контроля, за организацией и проведением ОГЭ.	01.01.2018- 27.06.2018г	Председатель Комиссии, заместители	Осуществление контроля, за организацией и проведением ОГЭ было реализовано в соответствии с планом внутришкольного контроля.

			директора [REDACTED]	<i>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</i>
6.4	Осуществление контроля, за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.	01.01.2018г. – 31.12.2018г.	Главный бухгалтер, Заместитель директора по учебной работе [REDACTED]	Осуществление контроля, за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании ведется в соответствии с положением по учету и использованию бланков строгой отчетности, утвержденным Приказом №97-ОД от «30» декабря 2016г. <i>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</i>
6.5	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции.	16.01.2018г. 01.02.2018г. 03.04.2018г. 03.07.2018г. 02.10.2018г. 20.12.2018г.	Председатель комиссии, [REDACTED]	Проведены заседания Комиссии по противодействию коррупции: <i>Протокол №1 от «16» января 2018г.</i> Рассматриваемые вопросы: 1. Обсуждение вопросов о выполнении плана мероприятий учреждения по противодействию коррупции за 2017 год. 2. Обсуждение вопросов о контроле за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения в 2017 году. 3. Обсуждение вопросов об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказании услуг в учреждении в 2017 году. 4. Обсуждение вопросов о выполнении решений комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2017 года. 5. Обсуждение иных актуальных вопросов, соответствующих целям, задачам и полномочиям Комиссии. <i>По итогам заседания решили:</i> Работу Комиссии по выполнению плана мероприятий признать удовлетворительной. <i>Протокол №2 от «01» февраля 2018г.</i> Рассматриваемые вопросы: 1. Обсуждение вопроса о наличии конфликта интересов среди работников ГКОУ СО «СУВУ ЗТ», состоящих в близком родстве (свойстве) с руководителем, его заместителем, главным бухгалтером данного

				<p>учреждения.</p> <p>По итогам заседания решили: Конфликт среди работников ГКОУ СО «СУВУ ЗТ», состоящих в близком родстве (свойстве) с руководителем, его заместителем, главным бухгалтером данного учреждения не выявлен.</p> <p>Протокол №3 от «03» апреля 2018г.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Обсуждение вопросов о выполнении плана мероприятий учреждения по противодействию коррупции за I квартал 2018 года.2. Обсуждение вопросов о контроле за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения в I квартале 2018 года.3. Обсуждение вопросов об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказании услуг в учреждении в I квартале 20184. Обсуждение вопросов о выполнении решений комиссии, принятых на заседании в I квартале 2018 года.5. Обсуждение иных актуальных вопросов, соответствующих целям, задачам и полномочиям Комиссии. <p>По итогам заседания решили: Работу комиссии удовлетворительной.</p> <p>Протокол №4 от «03» июля 2018г.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Обсуждение вопросов о выполнении плана мероприятий учреждения по противодействию коррупции за II квартал 2018 года.2. Обсуждение вопросов о контроле за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения во II квартале 2018 года.3. Обсуждение вопросов об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказании услуг в учреждении во II квартале 2018
--	--	--	--	--

				<p>4. Обсуждение вопросов о выполнении решений комиссии, принятых на заседании во II квартале 2018 года.</p> <p>5. Обсуждение иных актуальных вопросов, соответствующих целям, задачам и полномочиям Комиссии.</p> <p>По итогам заседания решили: Работу Комиссии по выполнению плана мероприятий признать удовлетворительной.</p> <p>Протокол №5 от «02» октября 2018г.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение вопросов о выполнении плана мероприятий учреждения по противодействию коррупции за III квартал 2018 года. 2. Обсуждение вопросов о контроле за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения в III квартале 2018 года. 3. Обсуждение вопросов об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнении работ, оказании услуг в учреждении в III квартале 2018 4. Обсуждение вопросов о выполнении решений комиссии, принятых на заседании в III квартале 2018 года. 5. Обсуждение иных актуальных вопросов, соответствующих целям, задачам и полномочиям Комиссии. 6. Обсуждение общих положений о Комиссии по противодействию коррупции в ГКОУ СО «СУВУ ЗТ» 7. Обсуждение состава и порядка формирования Комиссии. 8. Обсуждение задач деятельности Комиссии. 9. Утверждение полномочий Комиссии. 10. Утверждение организации работы и обеспечения деятельности Комиссии. 11. Утверждение положения о Комиссии по противодействию коррупции в ГКОУ СО «СУВУ ЗТ» <p>По итогам заседания решили: По итогам заседания</p>
--	--	--	--	--

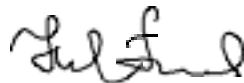
				<p>решили:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Работу комиссии по выполнению плана мероприятий признать удовлетворительной. 2. Утвердить положение о Комиссии по противодействию коррупции в ГКОУ СО «СУВУ ЗТ». <p>Протокол №6 от «20» декабря 2018г.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение вопросов о выполнении плана мероприятий учреждения по противодействию коррупции за IV квартал 2018 года. 2. Обсуждение вопросов о контроле за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения в IV квартале 2018 года. 3. Обсуждение вопросов об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказании услуг в учреждении в IV квартале 2018 4. Обсуждение вопросов о выполнении решений комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2018 года. 5. Подведение итогов работы комиссии. 6. Обсуждение иных актуальных вопросов, соответствующих целям, задачам и полномочиям Комиссии. <p>По итогам заседания решили: Работу Комиссии по выполнению плана за 2018г. признать удовлетворительной. Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</p>
7	Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения.			
7.1	Разъяснение Положений по предупреждению и противодействию коррупции в ГКОУ СО «СУВУ ЗТ» новым сотрудникам.	01.08.2018г. 14.08.2018г. 23.08.2018г. 01.09.2018г. 04.09.2018г. 06.09.2018г. 10.09.2018г. 13.09.2018г. 14.09.2018г. 17.09.2018г.	Председатель Комиссии, юристконсульт, 	При заключении трудового договора новым сотрудникам разъясняются их права и обязанности по противодействию коррупции в соответствии с их должностной инструкцией. Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.

		26.09.2018г. 01.10.2018г. 08.10.2018г. 09.10.2018г. 12.10.2018г. 29.10.2018г. 01.11.2018г. 06.11.2018г. 09.11.2018г. 19.11.2018г. 12.12.2018г. 25.12.2018г.		
7.2	Разъяснение правовых актов антикоррупционного содержания.	05.03.2018г. 08.10.2018г.	Секретарь Комиссии, юрисконсульт. [REDACTED]	Нормативно-правовые акты по предупреждению и противодействию коррупции были разъяснены на инструктивно-методических семинарах и совещаниях с работниками учреждения. <i>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</i>
8	<i>Обеспечение системы внутреннего контроля и аудита.</i>			
8.1	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур.	01.01.2018г. – 31.12.2018г.	Председатель комиссии, главный бухгалтер [REDACTED]	Правовая и антикоррупционная экспертиза всех заключенных договоров. Разработка и внедрение системы внутреннего контроля на всех этапах размещения заказов <i>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</i>
8.2	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.	01.01.2018г. – 31.12.2018г.	Председатель Комиссии, главный бухгалтер, [REDACTED]	Контроль данных бухгалтерского учета ведется на постоянной основе, первичные документы бухгалтерского учета имеются в наличии в полном объеме. <i>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</i>
8.3	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском.	04.03.2018г. 03.06.2018г. 09.09.2018г. 09.12.2018г.	Председатель Комиссии, главный бухгалтер, [REDACTED]	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам. <i>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</i>

ВЫВОД: Из 27 мероприятий Плана в период с 01.01.2018 по 31.12.2018г. выполнено 27 мероприятий, из них:

выполнено в полном объёме в установленные сроки – **27** мероприятий;
выполнено в полном объёме с нарушением установленных сроков – **0** мероприятий;
не выполнено – **0** мероприятий;

Директор ГКОУ СО «СУБУЗТ»



Н.Я. Поддубная