

РАССМОТРЕН
на заседании Комиссии по
противодействию коррупции протокол
от 29.09.2021 № 4

УТВЕРЖДЕН
приказом
от 29.09.2021 № 180-ОД

План работы учреждения по противодействию коррупции
в ГКОУ СО «СУВУ» на 2021-2024 г.г.

№	Мероприятия	Ответственные исполнителя	Срок выполнения
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Специалист по кадрам, Юрисконсульт	постоянно
2. Участие в антикоррупционном мониторинге			
2.1	Предоставление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга специалисту по работе с кадрами и документационным обеспечением ГКОУ СО «СУВУ»	Юрисконсульт	постоянно
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
3.1	Обмен информацией в рамках межведомственного взаимодействия в объеме компетенции	Директор ГКОУ СО «СУВУ»	постоянно
4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
4.1	Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей (законных представителей) обучающихся с нормативными актами по вопросу привлечения и использования благотворительных средств	Заместители директора по УР, ВР	По мере поступления
4.3	Размещение на официальном сайте ГКОУ СО «СУВУ» отчета о результатах самообследования деятельности ГКОУ СО «СУВУ»	Директор ГКОУ СО «СУВУ»	Ежегодно до 31 декабря
4.4	Ведение на официальном сайте ГКОУ СО «СУВУ» странички «Противодействие коррупции»	Электроник	постоянно
4.5	Осуществление личного приема граждан администрацией ГКОУ СО «СУВУ»	Директор, заместители директора ГКОУ СО «СУВУ»	В приемные дни

4.6	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор ГКОУ СО «СУВУ»	постоянно
4.7	Анализ жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта ГКОУ СО «СУВУ») на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицам ГКОУ СО «СУВУ»	Директор ГКОУ СО «СУВУ»	По мере поступления обращений
4.8	Обеспечения наличия в свободном доступе Книги отзывов и предложений, открытого (беспарольного) доступа к гостевой книге сайта ГКОУ СО «СУВУ»	электроник	постоянно
5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
5.1	Мониторинг изменений действующего законодательства	юриисконсульт	постоянно
5.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией при директоре, педагогических советах	Директор ГКОУ СО «СУВУ», заместители директора по УР, ВР	В течении учебного года
5.3	Организация повышения квалификации педагогических работников и руководящих работников ГКОУ СО «СУВУ» по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	Директор ГКОУ СО «СУВУ», заместители директора по УР, ВР	В течении учебного года
5.4	Ознакомление работников с НПА в сфере противодействия коррупции, разъяснение положений этих НПА	Директор ГКОУ СО «СУВУ», юриисконсульт	Ежеквартально
5.5	Разъяснение для новых работников положений по предупреждению и противодействию коррупции, находящихся в трудовом договоре	Директор ГКОУ СО «СУВУ», специалист по кадрам, юриисконсульт	постоянно
5.6	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Директор, заместители директора ГКОУ	Ежегодно с 1 по 9 декабря

		СО «СУВУ», юрисконсульт	
5.7	Наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения	Электроник, юрисконсульт	постоянно
5.8	Размещение актуальной информации о контактных данных ответственных лиц за организацию противодействия коррупции, телефонов доверия (горячей линии)	Директор ГКОУ СО «СУВУ», специалист по кадрам, юрисконсульт	В течение года
6. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности воспитанников			
6.1	Внедрение элементов антикоррупционного обучения при проведении учебных занятий	Заместитель директора по учебной работе, методисты, учителя	В течение учебного года
6.2	Организация и проведение разъяснительной работы с воспитанниками, направленной на формирование антикоррупционного мировоззрения	Заместитель директора по учебной работе, методисты, учителя	ежеквартально
6.3	Профилактика коррупционных проявлений, путем проведения различных тематических уроков	Заместитель директора по учебной работе, методисты, учителя	Ежегодно с 1 по 7 сентября
6.4	Внедрение мероприятий по анкетированию воспитанников в ГКОУ СО «СУВУ» на предмет проявления бытовой коррупции в учреждении	Заместитель директора по учебной работе, Заместитель директора по воспитательной работе, учителя, воспитатели	ежеквартально
6.5	Проведение классных часов, акций, посвященных противодействию коррупции	Заместитель директора по учебной работе, Заместитель директора по воспитательной работе, учителя, воспитатели, педагог дополнительного образования,	Ежегодно до 30 ноября

		педагог-организатор	
6.6	Оформление информационных стендов, буклетов, плакатов, рисунков по противодействию коррупции, в том числе приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	Заместитель директора по учебной работе, Заместитель директора по воспитательной работе, учителя, воспитатели, педагог дополнительного образования, педагог-организатор	Ежегодно с 1 по 9 декабря
6.7	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Заместитель директора по учебной работе, Заместитель директора по воспитательной работе, учителя, воспитатели, педагог дополнительного образования, педагог-организатор	Ежегодно с 1 по 9 декабря
6.8	Проведение открытых уроков и классных часов с участием сотрудников правоохранительных органов в целях антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции	Заместитель директора по учебной работе, Заместитель директора по воспитательной работе	В течение учебного года
6.9	Обеспечение информационной открытости образовательной деятельности учреждения в части антикоррупционного просвещения обучающихся	Директор, электроник, юрист-консульт	В течение учебного года
7. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности ГКОУ СО «СУВУ» в целях предупреждения коррупции			
7.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом РФ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ,	Директор ГКОУ СО «СУВУ», главный бухгалтер	В течении учебного года

	услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		
7.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор ГКОУ СО «СУВУ», главный бухгалтер	В течении учебного года
7.3	Осуществление контроля за организацией и проведением ОГЭ	Заместитель директора по УР	II-III кварталы
7.4	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, за выполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.	Директор ГКОУ СО «СУВУ», заместитель директора по УР	II-III кварталы
8. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения.			
8.1	Разъяснения Положений по предупреждению и противодействию коррупции в ГКОУ СО «СУВУ» новым сотрудникам	Директор ГКОУ СО «СУВУ»	По мере поступления
8.2	Разъяснение правовых актов антикоррупционного содержания	юрисконсульт	В течение учебного года
9. Обеспечением системы внутреннего контроля и аудита.			
9.1	Осуществление регулярного контроля внутренних процедур	Директор ГКОУ СО «СУВУ»	постоянно
9.2	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных бухгалтерских документов	Директор ГКОУ СО «СУВУ»	постоянно
9.3	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском	Директор ГКОУ СО «СУВУ»	постоянно